

Ako publikovať obsah na portále evanjelik.sk?

autor: adminko, kontakt: *portál zavináč evanjelik.sk*
verzia: 2.1 - 16/3/2007

Zverejňovať obsah cez portál evanjelik.sk nie je zložitejšie ako poslať e-mail. zverejňovať môžu zaregistrovaní užívatelia. Na zverejňovanie obsahu cez portál evanjelik.sk je treba mať vytvorený prihlasovacie meno a heslo (byť zaregistrovaný).

Registrovať je možné cez link *Zaregistrovať* (<http://evanjelik.sk/user/register>) kde treba zadať **meno** a **e-mailovú adresu**. Na túto adresu Vám potom bude automaticky poslané prihlasovacie heslo, ktorým sa možno potom prihlásiť.

Celý proces publikovania obsahu je jednoduchý a rýchly:

1. Prihlásenie
2. Pridať obsah
3. Vyplniť formulár: Názov, kategórie a text
4. Publikovať
5. Odhlásenie

1. Prihlásenie



Prihlásenie

Používateľské meno: *

Heslo: *

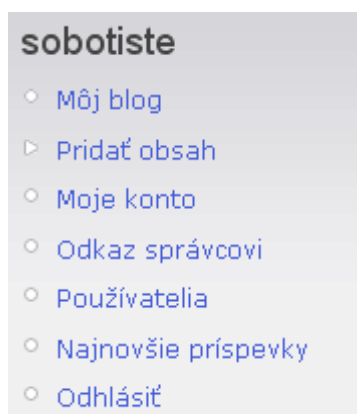
Prihlásiť

[Zaregistrovať](#)

[Zaslať nové heslo](#)

Na Prihlásenie treba vyplniť dané dve políčka (prihlasovacie meno a heslo) a stlačiť *Prihlásiť*

2. Pridať obsah



sobotiste

- [Môj blog](#)
- [Pridať obsah](#)
- [Moje konto](#)
- [Odkaz správcovi](#)
- [Používatelia](#)
- [Najnovšie príspevky](#)
- [Odhlásiť](#)

Po prihlásení sa vpravo hore zobrazí ponuka a v ňom, okrem iného, položka *Pridať obsah*:

Ak chcete zverejňovať obsah, kliknite na: *Pridať obsah*.

Potom sa zobrazí zoznam podľa toho čo chcete publikovať.

Pridať obsah

Vyberte si položku zo zoznamu:

Príspevok na blog

Blog je pravidelne aktualizovaný žurnál alebo denník ktorý tvoria jednotlivé príspevky zoradené v opačnej chronologickej postupnosti. Blog je úzko spätý s autorom a každý používateľ môže na ňom publikovať svoje názory.

Akcia

An event is a story which can be given a start and end date, thus appearing in the events calendar.

Forum topic

Pridajte tému do diskusie vo fóre

Image

Obrázok (s náhľadom). Vhodné na publikovanie fotografií a obrázkov.

Inzerát

Oznam o tom čo hľadáte alebo ponúkate.

Link

link na Vašu obľúbenú webstránku

Stránka

stránka je textový príspevok. Napr. Príspevok na zborovú stránku, správy, informácie, kontaktné údaje a iné.

Pre bežnú správu z CZ je dobre použiť položku *Stránka*.

Pre pripravovanú slávnosť alebo akciu v zbere *Akcia*. Ostatné možnosti použite podľa vysvetlenia. Vyberte si možnosť kliknutím napr. na *Stránka*.

3. Vyplniť formulár: Názov, kategórie a text

Objaví sa formulár na vyplnenie nadpisu, kategórií a samotného textu.

Názov

Submit Stránka

Názov: *

Ako prvé treba vyplniť názov príspevku.

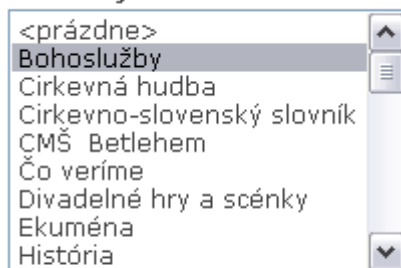
Tento názov sa bude zobrazovať na stránke ako nadpis, ako aj v prehľadoch zverejnených článkov. Preto je dobre aby bol stručný a výstižný. Niečo ako titulok v novinách, s tým rozdielom že v novinách človek vidí aj celý článok, na internete často iba nadpis.. Mal by informovať o čom článok je, aby sa čitateľ vedel rozhodnúť, či naň klikne alebo nie. Preto výstižný. Stručný by mal byť preto, lebo v prehľadoch potom pôsobí ťažkopádne.

Tiež používajte mäkkene a dĺžne a prvé písmeno veľké, kvôli jednotnosti výzoru na portále.

Triedenie a kategórie

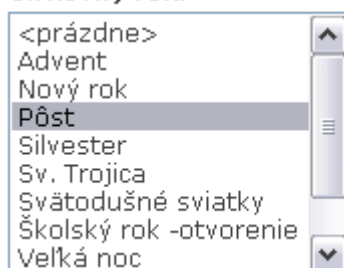
Ďalej treba vyplniť kategórie, v ktorých sa článok má zobrazovať. Napr. ak sa článok týka témy ekuména, zakliknite *Ekuména*.

Čo tu nájdete:



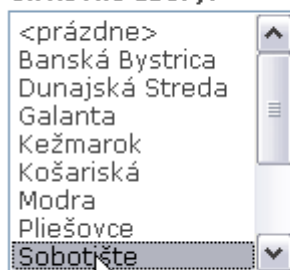
<prázdne>
Bohoslužby
Cirkevná hudba
Cirkevno-slovenský slovník
CMŠ Betlehem
Čo veríme
Divadelné hry a scény
Ekuména
História

Cirkevný rok:



<prázdne>
Advent
Nový rok
Pôst
Silvester
Sv. Trojica
Svätodušné sviatky
Školský rok -otvorenie
Veľká noc

Cirkevné zbory:



<prázdne>
Banská Bystrica
Dunajská Streda
Galanta
Kežmarok
Košariská
Modra
Pliešovce
Sobotište

V tomto príklade sú vybrané 3 kategórie, článok sa teda bude zobrazovať vo všetkých troch kategóriách a na tematických stránkach. Ak chcete, aby sa článok zobrazil na stránke cirkevného zboru napr. *Sobotište*, treba zadať túto kategóriu v časti *Cirkevné zbory*.

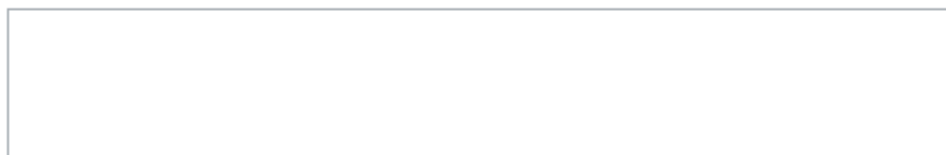
(Viacero tém v jednom okienku naraz vyberiete tak, že podržíte *Ctrl* a myšou naklikáte témy, ktoré chcete.)

Obsah sa dá kedykoľvek preradiť alebo vyradiť z kategórie. O presnom triedení do kategórií si prečítate v inom článku: o triedení do kategórií. Ak vám tu chýba nejaká kategória, téma alebo váš zbor, napíšte administrátorovi, ktorý ju pre Vás rád vytvorí a pridá to týchto prehľadov.

Text príspevku

samotný text príspevku napíšte to uvedeného okna.

Text: *

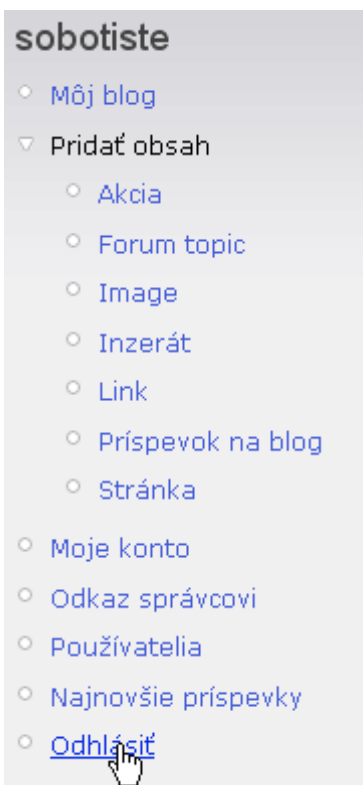


4. Publikovať

Takto pripravený článok zverejníte kliknutím na *Potvrdiť*:



5. Odhlásenie



Po ukončení práce sa nezabudnite odhlásiť, kliknutím na položku: *Odhlásiť*

Ak ste sa odhlásili správne, toto uvedené Menu zmizne a zobrazia sa znovu políčka pre prihlásenie.

Poznámky:

Otázky

V prípade otázok, nejasností alebo návrhov sa obráťte prosím na mňa emailom: portál zavináč evanjelik.sk

Tipy pre písanie textu na internet

Pri písaní textu odporúčame dodržať nasl. pravidlá:

- text na internet by mal byť faktický, strohý a výstižný. Výskumy ukazujú, že ľudia na internete články čítajú rýchlo a potrebujú vzdušný a prehľadný text.
- text s diakritikou sa lepšie číta.
- odseky pridávajú na prehľadnosti - jeden odsek by nemal mať viac ako 5-10 riadkov
- odstavce (tab) sa nevyžadujú
- používajte jednoduchý a bežný jazyk, nie komplikované formulácie.
- to najdôležitejšie uveďte na začiatku. doplnkové informácie na konci textu.
- správa z akcie vôbec nemusí byť dlhá

Ľudia dlhé texty na internete nečítajú. vážne. Na bežnú správu stačia 3 odstavce, teda cca. 5 krátkych viet. (Je to veľa práce - sformulovať 5 krátkych viet?)

formátovanie textu

Ak chcete pridať obrázok, link alebo alebo vylepšiť formátovanie, kliknite na *Enable WYSIWYG*, pod oknom textu (týmto sa zobrazia pomocné gombíky na úpravu textu, ako ich poznáte z napr. Wordu). Podrobnejšia obsluha týchto gombíkov je vysvetlená inde.

Povinné údaje

* Oranžová hviezdička znamená, že daná časť obsahu musí byť vyplnená aby sa článok vyplnil. Iné informácie sú voliteľné.

Prílohy súborov

Ak chcete priložiť dokument, leták alebo inú prílohu, kliknite na Priložiť súbor pod textom príspevku.

Prílohy súborov

Changes made to the attachments are not permanent until you save this post.
The first "listed" file will be included in RSS feeds.

Priložiť súbor:

Zmena publikovaného článku

(Ak si ho chcete predtým pozrieť, môžete najprv kliknúť na Náhľad a potom na Potvrdiť)

Ak chcete článok zmeniť po publikovaní ešte zmeniť alebo upraviť, zobrazí sa Vám pod nadpisom článku možnosť Zmeniť. Po kliknutí sa znovu otvorí možnosť článok zmeniť napr. formátovanie odstavcov alebo opraviť preklep.